

# 希 利 小 学

Elizabeth Nessner, 校长  
Erin Farrell, 副校长  
Carol Sims, 教导主任

2017年10月2日, 星期一



3010 S. Parnell Ave  
Chicago, IL 60616

电话:

主教学楼 = 773-534-9190  
副教学楼 = 773-534-9170

传真:

773-534-9182

网址:

[www.healy.cps.edu](http://www.healy.cps.edu)

新网站即将更新!



Follow Us on Twitter  
@RobertHealyElem



[www.facebook.com/healyelementary](http://www.facebook.com/healyelementary)

## 即将举行的活动

- ◆ 10月6日 - 发放学习成绩进度表
- ◆ 10月9日 - 假日 (哥伦布日)
- ◆ 10月12日 - 秋季照片拍摄日 (学前班到3年级)
- ◆ 10月12日 - 8年级高中展示会
- ◆ 10月13日 - 秋季照片拍摄日 (4年级到8年级)
- ◆ 10月30日 - 11月3日 - 副教学楼书展周
- ◆ 10月30日 - 万圣节

**请记住, 如果你的孩子在早上7点45分到达学校, 他/她将会被标记为迟到**

**欢迎回校:** 欢迎进入到新学年! 我们期待着与你们建立一个有效的伙伴关系来确保我们的学生能够实现他们最大的潜能。我们认识到, 学生们要在学校里获得成功, 他们需要来自家庭和学校双方面的支持。这个强有力的伙伴关系会对你孩子的教育起着非常重要的作用。为了给您的孩子提供最好的教育, 最重要的是你的孩子每天能按时来学校上课。每缺课一次将意味着你的孩子会失去宝贵的学习机会。过多的缺勤和迟到会对孩子的教育起着非常负面的影响, 从而令到他们在学习上失败。家长们今年已经签署了出勤合同。这一规则强调了出席率的重要性。

**教职人员名单更新:** 让我们正式地欢迎各位新进的教职人员! Christy Zhang 女士任主教学楼的校务员。Heather Sheehan 任我校的体育老师。Sarah Moriarty 任4年级110班的班主任。

## 交通管理须知

我们要求所有的家长/监护人在接送孩子的时候要注意以下事项。请你们注意所有的交通法规、安全实践措施、并且为他人考虑。这包括我们学校的工作人员和学生, 以及我们的邻居。请注意, 学校的街道将在每天上午和下午被封锁15分钟。在这15分钟内你的车辆不能离开学校的街道。这样做是为了确保我们学生的安全。任何非法停泊的车辆会收到罚单(包括停在马路中间的车辆和并排停放的车辆)。请遵从工作人员的指示。请注意, 本州法律禁止在驾驶的时候使用手机。CPD 和 OEMC 被要求调派更多的工作人员来监管和疏导早上和下午的交通。在这个秋天, 鲁莽和超速的司机的数量一直在增加。这些司机将被开罚单。这些附加措施已经进一步确保和加强了我们的学生和工作人员的安全。

## 教学楼办公时间

学校每天早上7点45分开始上课, 下

午2点45分放学。学校教学楼在早上7点30分才开门的。所以, 请家长们不要在7点30分之前送孩子们到学校。在7点30分之前, 学校没有工作人员监督你的孩子。

## 纪律手册

每位学生都已收到2017-2018年芝加哥公立学校学生守则。此外, 每位7年级和8年级的学生都已收到家长和学生与学校之间的责任协议书。请与你的孩子一起认真地阅读这些文件因为学校会严格地执行这些规章制度。我们今年将会循序渐进地执行这个纪律系统。

## 手机 / 电子产品使用须知

我们不鼓励学生们把手机和电子产品带到学校来。如果上述任何物品被带到学校, 这些物品在上课期间和其它各种学校活动中必须放在学生的书包里和处于关机的状态。这包括学生们在学校大楼里面和学校操场上的时间。如果学生违反上述规定将会受到处罚。

## 忘记带回学校的东西

我们不能在学生们上课的时候中断他们的课程。如果家长们在学生们上课后给他们送东西来学校, 这些东西将会被放在老师的信箱里。如果带来的是学生的午饭, 将会被放在学校办公室里指定的箱子里。如果你的孩子忘记东西, 他/她应该在去休息或者吃午饭途中进去学校办公室检查一下看看他/她的东西在不在里面。学生的午餐不会被传递到教室。请注意, 办公室里的工作人员既无法把他们收到的东西直接送到教室里, 也不能向教室发通知关于他们收到的东西。

